

Персонализированная программа наставничества БУ «Белоярский политехнический колледж»

Форма наставничества: «педагог-студент».

Ролевая модель: «опытный педагог-студент».

Ф.И.О. и должность наставляемого – Мальцева Ксения Алексеевна, студентка группы Э-201

Ф.И.О. и должность наставника - Шевченко Ирина Владимировна, преподаватель бухгалтерского учета

Срок реализации плана: с «01» сентября 2022 г. по «30» июня 2023 г.

Цель

–решение конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем обучающегося;

-повышение мотивационной сферы и способствование созданию оптимальных условий для сохранения психологического здоровья обучающегося;

-установление и укрепление межличностных отношений.

Задачи:

-раскрыть потенциал личности обучающегося, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности;

-создать условия для развития профессиональных навыков, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися;

-мотивировать студента к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию

-подготовить студента к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире.

Содержание деятельности:

Диагностика затруднений обучающегося в процессе овладения профессиональными навыками и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей;

Посещение уроков и определение способов повышения уровня учебной мотивации обучающегося;

Ознакомление студента с основными направлениями и формами активизации познавательной, профессиональной деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, конкурсы, предметные недели, концерты и др.);

Психологические тренинги и индивидуальные занятия, направленные на формирование коммуникативных навыков, личностного развития студента.

Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

-повышение уровня социально-психологической адаптации студента в новых современных условиях;

-повышение уровня коммуникативных и организаторских способностей;

-формирование навыков конструктивного общения, самостоятельности;

-применение различных средств и форм обучения в дальнейшей профессиональной деятельности.

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального состояния обучающейся

-развитие гибких навыков необходимых для формирования гармоничной личности

Календарный план работы с обучающимся

| № | Название мероприятия, форма проведения | Срок | Фактический результат |
|--|--|---------------|--|
| Раздел 1. Информационно-аналитический | | | |
| 1.1 | Организационная встреча с обучающимся, анкетирование | Сентябрь 2022 | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником |
| 1.2 | Разработка программы наставничества | Сентябрь 2022 | |

| | | | |
|---|---|-----------------------|--|
| 1.3 | Ознакомление наставляемого с планом работы | Сентябрь 2022 | |
| 1.4 | Анализ успеваемости студентки по результатам осенней сессии | Январь 2022 | Определен перечень профессиональных компетенций, требующих развития |
| 1.5 | Практикум по работе со справочно-правовой системой «Консультант – плюс» | В течение года | Развитие навыков поиска информации, необходимой для выполнения профессиональных задач |
| 1.6 | Индивидуальные консультации с обучающейся по вопросам ликвидации академических задолженностей | Январь 2022 | Составлен график ликвидации задолженностей |
| Раздел 2. Развитие коммуникативных навыков | | | |
| 2.1. | Беседа на тему «Устранение проблем в общении с одноклассниками. Налаживание деловых, партнерских отношений» | Сентябрь-октябрь 2022 | Закрепление представления о процессе общения как обмене информацией, взаимном влиянии, взаимопонимании и взаимоддержке |
| 2.2 | Изучение сайта образовательной организации, странички образовательной организации в социальных сетях | Сентябрь-октябрь 2022 | Хорошая ориентация по сайту, на страницах в социальных сетях |
| 2.3 | Консультирование по вопросам подготовки и участия в публичных выступлениях | Май 2022 | Развитие навыков публичной защиты проектов, преодоление коммуникативных барьеров |
| 2.4 | Практические занятия по развитию навыков делового письма | Ноябрь-декабрь 2022 | Тренировка навыков письменного делового общения |
| 2.5 | Самоанализ результатов своей профессиональной деятельности | В течение года | Овладение методами самоанализа деятельности |
| Раздел 3. Направления развития студента, обучающегося колледжа | | | |
| 3.1 | Изучить психологические и возрастные особенности обучающегося | В течение года | Корректировка методов работы с обучающейся с учетом ее психологических и возрастных особенностей |
| 3.2 | Проведение тренингов, направленных на приобретение навыков уверенного поведения, самопрезентации. | В течение года | Формирование навыков уверенного поведения |
| 3.3 | Консультирование по вопросу оформления отчета по производственной практике | Июнь 2022 | Правильное и полное оформление отчета по производственной практике |
| 3.4 | Организация прохождения обучающейся онлайн курсов по бухгалтерскому учету и отчетности | Октябрь, ноябрь 2022 | Повышение интереса к осваиваемой специальности, развитие профессиональных компетенций, получение сертификатов |
| 3.5 | Консультация по подготовке и правильному оформлению презентации для защиты курсовой работы | Декабрь 2022 | Повышение уровня качества подготовки и защиты презентаций |
| 3.6 | Освоение методик саморегуляции, коррекции скованности и волнения, а также этики собственного поведения для наставляемой | Май 2023 | Развитые способности саморегуляции поведения |
| 3.7 | Оказание помощи в подготовке к демонстрационному экзамену | Январь-май 2023 | Успешная сдача демонстрационного экзамена |
| 3.8 | Индивидуальное консультирование по подготовке и защите дипломной работы | Январь-июнь 2023 | Успешная защита дипломной работы |
| 3.9 | Проведение самооценки деятельности преподавателя, студента | Май-июнь 2023 | |
| 3.10 | Формирование и представление аналитического отчета и портфолио преподавателя, студента | Июнь 2023 | Сформированное портфолио |

Подпись наставника _____

